

Приложение

к приказу от 11.04.2023 № 68

Перечень административных процедур,
осуществляемых в государственном учреждении
образования “Волмянская базовая школа”

№ процедуры согласно Указу № 200	Наименование процедуры	Срок осуществления процедуры, дни	Лицо, ответственное за осуществление процедуры
1	2	3	4
1.1.5.	о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий	1 месяц со дня подачи заявления	Мигуро И.Г., директор
1.1.7.	о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий	15 дней со дня подачи заявления	Мигуро И.Г., директор
1.3.1.	о состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	В день обращения	Мигуро И.Г., директор
2.1.	Выдача выписки (копии) из трудовой книжки	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.2.	Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.3.	Выдача справки о периоде работы, службы	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.4.	Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия)	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.5.	Назначение пособия по беременности и родам	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения	Комиссия по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, пособий по временной нетрудоспособности учреждения (далее - комиссия)

№ процедуры согласно Указу № 200	Наименование процедуры	Срок осуществления процедуры, дни	Лицо, ответственное за осуществление процедуры
		дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – один месяц	
2.6.	Назначение пособия в связи с рождением ребенка	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – один месяц	Комиссия учреждения
2.8.	Назначение пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – один месяц	Комиссия учреждения
2.9.	Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – один месяц	Комиссия учреждения
2.9-1	Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – один месяц	Комиссия учреждения
2.12.	Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей	10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от	Комиссия учреждения

№ процедуры согласно Указу № 200	Наименование процедуры	Срок осуществления процедуры, дни	Лицо, ответственное за осуществление процедуры
		других государственных органов, иных организаций – один месяц	
2.13.	Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом до 15 лет)	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – один месяц	Комиссия учреждения
2.14.	Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, – один месяц	Комиссия учреждения
2.16.	Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации	10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации,	Комиссия учреждения

№ процедуры согласно Указу № 200	Наименование процедуры	Срок осуществления процедуры, дни	Лицо, ответственное за осуществление процедуры
		необходимой для назначения пособия, – один месяц	
2.18.	Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.18-1	Выдача справки о неполучении пособия на детей	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.19.	Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.20.	Выдача справки об удержании алиментов и их размере	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.24.	Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием	5 дней со дня обращения	Бибик Е.Л., заместитель директора по основной деятельности
2.25.	Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	5 дней со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.29.	Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам	3 дня со дня обращения	Мигуро И.Г., директор
2.35.	Выплата пособия на погребение	1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Мигуро И.Г., директор

№ процедуры согласно Указу № 200	Наименование процедуры	Срок осуществления процедуры, дни	Лицо, ответственное за осуществление процедуры
2.44.	Выдача справки о невыделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году	5 дней со дня обращения	Бибик Е.Л., заместитель директора по основной деятельности
6.3.	Выдача справки о том, что гражданин является обучающимся (с указанием необходимых сведений, которым располагает учреждение образования)	в день обращения	Бибик Е.Л., заместитель директора по основной деятельности
18.7.	Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь	5 дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или сведений) от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	Мигуро И.Г., директор
18.13.	Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц	3 дня дня	Мигуро И.Г., директор